

(1) 利用者登録とは

西神中央ホールをご予約されるすべての方に登録していただきます。
登録申込は必ず利用される本人が行ってください。利用の権利は譲渡または転貸することはできません。

1. 利用者登録とは

西神中央ホールでは、迅速で正確な予約管理のため、施設予約システムを導入しています。
施設のご利用には、必ず施設予約システムへの利用者登録が必要となります。

(2) 利用登録方法

インターネット、窓口にて登録が可能です。

1. 仮登録

■インターネット

- ①西神中央ホールwebサイト「ご利用案内」内の、「施設予約システム」にお進みください。
- ②オレンジ色の「利用登録」ボタンを押して頂き、利用規約に同意いただくと、登録フォームが表示されます。
- ③必要事項をご記入いただき、「確認」を選択してください。

■窓口（西神中央ホール開業準備室）

- ・利用者登録申込書 に必要事項を記入し、窓口にてご提出ください。
スタッフが施設予約システムへ代理登録をおこないます。

2. 本登録

■利用者IDの発行

登録承認後、利用者IDを発行致します。IDの通知は、メール、FAXにておこないます。

■登録承認について

登録の承認には、いずれの場合も3営業日程度いただきます。
利用日までに余裕をもって、ご登録をお願いします。

3. 本人確認のお願い

■本人確認書類の提出

- 利用前までに、本人確認書類の提示または提出をお願いします。
本人確認が必要な時期は、ご利用の施設により異なります。予約を受け付けた時点でご案内します。
- ・個人の方 身分証明書（提示のみ・コピー不要）
 - ・団体の方 団体会則・規約、過去の公演資料
 - ・法人の方 会社概要、過去の公演資料、担当者名刺

(3) その他

1. 利用者登録後にできること

- ・非対面・非接触での施設予約申込が可能です。
- ・日別または施設ごとの空き状況を確認できます。
- ・2回目以降の予約時に、利用者情報を入力する手間を省きます。

2. 個人情報の取り扱い

- ・利用者登録で知れた個人情報は、利用予約に関する業務においてのみ使用します。